

ПРОТОКОЛ
засідання тендерного комітету

Закарпатська обласна прокуратура

м. Ужгород

24 червня 2021 року

ПРИСУТНІ:

ЖИЛКІН Володимир Володимирович	-	Заступник керівника обласної прокуратури (голова комітету)
Члени комітету:		
ЯРЕМА Віталій Петрович	-	Начальник відділу матеріально-технічного забезпечення та соціально-побутових потреб
МАТВЕСЬВА Марія Миронівна	-	Головний спеціаліст відділу матеріально-технічного забезпечення та соціально-побутових потреб
МАЛИНИЧ Андрій Андрійович	-	Начальник відділу представництва інтересів держави в суді
ЯРОШ Руслан Іванович	-	Прокурор відділу представництва інтересів держави в суді

ВІДСУТНІ:

МІЛЬКОВИЧ Роман Михайлович	-	Головний спеціаліст відділу інформаційних технологій, перебуває у щорічній відпустці
--------------------------------------	---	--

ЗАПРОШЕНІ:

САТМАРІ Маріанна Миколаївна	-	начальник відділу фінансування та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер
---------------------------------------	---	---

Усього: 5 осіб з 6 членів тендерного комітету. Кворум: 83,33%.
Засідання є правомочним.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про прийняття рішення про закупівлю за предметом: **Папір офісний (ДК 021:2015 – 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне)** (далі - *Закупівля*) відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - *Закон*).

2. Про розгляд та затвердження змін до річного плану закупівель на 2021 рік у порядку встановленому Законом (Додаток 1).

3. Про оприлюднення змін до річного плану закупівель на 2021 рік в електронній системі закупівель (далі – *Електронна система*) у порядку, встановленому Уповноваженим органом та Законом (Додаток 1).

4. Про розгляд та затвердження тендерної документації щодо *Закупівлі* (Додаток 2).

5. Про подання для оприлюднення оголошення про проведення процедур закупівлі, тендерної документації та проєкту договору в електронній системі, у порядку, встановленому Уповноваженим органом та Законом.

СЛУХАЛИ:

По першому питанню порядку денного:

Маріанну САТМАРІ, начальника відділу фінансування та бухгалтерського обліку – головного бухгалтера, яка проінформувала членів тендерного комітету, що кошторисом витрат на 2021 рік на утримання Закарпатської обласної прокуратури було затверджено асигнувань на придбання офісного паперу орієнтовною **вартістю 430 000,00 грн. (чотириста тридцять тисяч грн. 00 коп.)**

Враховуючи те, що відповідно до пункту 1 частини 1 статті 3 *Закону* цей Закон застосовується до замовників:

- визначених у пункті 1 частини першої статті 2 *Закону*, а саме: «органів державної влади (органів законодавчої, органів виконавчої, судової влади), та правоохоронних органів держави ...», «якщо вартість предмета закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) дорівнює або перевищує 200 тисяч гривень, а робіт - 1.5 мільйона гривень».

Згідно з частиною 1 статті 20 *Закону* відкриті торги є основною процедурою закупівлі.

Таким чином, враховуючи вартісні межі передбачені Законом для даної *Закупівлі*, є необхідність у прийнятті рішення про проведення процедури відкриті торги.

Голова тендерного комітету запропонував винести на голосування **питання щодо прийняття рішення про проведення процедури відкритих торгів щодо *Закупівлі*.**

Усі присутні підтримали дану пропозицію.

За підсумками розгляду члени тендерного проголосували.

Результати поіменного голосування членів тендерного комітету:

Склад комітету:	Прізвище та ініціали	Результати голосування ("За", "Проти", "Утримався"):
Голова тендерного комітету	Жилкін В.В.	"За"
Член тендерного комітету	Ярема В.П.	"За"
Член тендерного комітету	Матвеева М.М.	"За"
Член тендерного комітету	Міількович Р.М.	"Відсутній"
Член тендерного комітету	Малинич А.А.	"За"
Член тендерного комітету	Ярош Р.І.	"За"

Щодо даного питання, винесеного на голосування, а саме питання щодо прийняття рішення про проведення процедури відкритих торгів щодо *Закупівлі* присутні члени тендерного комітету проголосували одногосно «за».

По другому питанню порядку денного:

Володимира ЖИЛКІНА, голову тендерного комітету, заступника керівника обласної прокуратури, який поінформував, що на виконання вимог статті 4 *Закону* для забезпечення наявної потреби Замовника є необхідність у затвердженні змін до річного плану закупівель на 2021 рік щодо закупівлі (Додаток 1).

Розглянувши та обговоривши представлені матеріали запропонував внести зміни до річного плану закупівель на 2021 рік згідно Додатку 1, очікуваною вартістю по даному предмету *Закупівлі* в сумі **430 000.00 грн. (чотириста тридцять тисяч грн. 00 коп.)** та поставив пропозицію на голосування.

Усі присутні підтримали дану пропозицію.

Результати поіменного голосування членів тендерного комітету:

Склад комітету:	Прізвище та ініціали	Результати голосування ("За", "Проти", "Утримався"):
Голова тендерного комітету	Жилкін В.В.	"За"
Член тендерного комітету	Ярема В.П.	"За"
Член тендерного комітету	Матвєєва М.М.	"За"
Член тендерного комітету	Мількович Р.М.	"Відсутній"
Член тендерного комітету	Малинич А.А.	"За"
Член тендерного комітету	Ярош Р.І.	"За"

Щодо даного питання, винесеного на голосування, присутні члени тендерного комітету проголосували одногосно «за».

По третьому питанню порядку денного:

Володимира ЖИЛКІНА, голову тендерного комітету, заступника керівника обласної прокуратури, який поінформував, що на виконання вимог статті 4 *Закону* є необхідність оприлюднити зміни до річного плану закупівель на 2021 рік в *Електронній системі* протягом п'яти робочих днів з дня його затвердження (Додаток 1).

Розглянувши та обговоривши представлені матеріали запропонував оприлюднити зміни до річного плану на 2021 рік згідно Додатку 1, доповнивши його очікуваною вартістю по даному предмету *Закупівлі* в сумі **430 000.00 грн. (чотириста тридцять тисяч грн. 00 коп.)** та поставив пропозицію на голосування.

Усі присутні підтримали дану пропозицію.

Результати поіменного голосування членів тендерного комітету:

Склад комітету:	Прізвище та ініціали	Результати голосування ("За", "Проти", "Утримався"):
Голова тендерного комітету	Жилкін В.В.	"За"
Член тендерного комітету	Ярема В.П.	"За"
Член тендерного комітету	Матвєєва М.М.	"За"
Член тендерного комітету	Мількович Р.М.	"Відсутній"
Член тендерного комітету	Малинич А.А.	"За"
Член тендерного комітету	Ярош Р.І.	"За"

Щодо даного питання, винесеного на голосування, присутні члени тендерного комітету проголосували одноголосно «за».

По четвертому питанню порядку денного:

Марію МАТВЕСВУ, члена тендерного комітету, головного спеціаліста відділу матеріально-технічного забезпечення та соціально-побутових потреб, яка пред'явила членам тендерного комітету розроблену тендерну документацію по *процедурі відкриті торги* по даному предмету *Закупівлі, в т.ч.* на основі попередніх консультацій (комерційних пропозицій) Учасників ринку розроблені вимоги до предмету *Закупівлі*, необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета *Закупівлі*.

Володимира ЖИЛКІНА, голову тендерного комітету, заступника керівника обласної прокуратури, який повідомив, що відповідно до пункту 31 частини і статті 1 *Закону*, «**тендерна документація** - документація щодо умов проведення тендеру, що розробляється та затверджується замовником і оприлюднюється для вільного доступу в електронній системі закупівель».

Тендерна документація щодо *Закупівлі* розроблена з дотриманням усіх вимог, установлених в статті 22 *Закону*. При розробленні цієї тендерної документації розглянуто питання стосовно строків проведення процедури закупівлі, переліку кваліфікаційних критеріїв, вимог щодо забезпечення тендерної пропозиції, строку дії тендерної пропозиції, методики оцінки пропозицій, проекту договору про закупівлю, технічних вимог до предмета закупівлі, та інших положень з урахуванням вимог чинного законодавства у сфері публічних закупівель.

Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону -0,5% від очікуваної вартості *Закупівлі*, що становить 2150,00 грн.

Розмір забезпечення тендерної пропозиції - у формі банківської гарантії, в розмірі 12500,00 грн.(що становить 2,907 % від очікуваної вартості).

Розмір забезпечення виконання договору – у формі банківської гарантії, що покриває 5% від вартості договору.

Даний проект відповідає вимогам Замовника та нормам чинного законодавства.

На підставі вищенаведеного наявні підстави для затвердження тендерної документації (з Додатками до неї), в т.ч. проекту договору про закупівлю щодо *Закупівлі* згідно з розглянутим проектом.

Голова тендерного комітету запропонував винести на голосування питання щодо затвердження тендерної документації щодо *Закупівлі* (з Додатками до неї) згідно з розглянутим проектом,

Результати поіменного голосування членів тендерного комітету:

Склад комітету:	Прізвище та ініціали	Результати голосування ("За", "Проти", "Утримався"):
Голова тендерного комітету	Жилкін В.В.	"За"
Член тендерного комітету	Ярема В.П.	"За"
Член тендерного комітету	Матвєєва М.М.	"За"
Член тендерного комітету	Мількович Р.М.	"Відсутній"
Член тендерного комітету	Малинич А.А.	"За"
Член тендерного комітету	Ярош Р.І.	"За"

Щодо даного питання, винесеного на голосування, присутні члени тендерного комітету проголосували одногосно «за».

По п'ятому питанню порядку денного:

Володимира ЖИЛКІНА, голову тендерного комітету, заступника керівника обласної прокуратури, який повідомив, що відповідно до статті 21 *Закону* необхідно оприлюднити оголошення про проведення процедурн закупівлі, тендерної документації та проекту договору в електронній системі, у порядку, встановленому Уповноваженим органом та *Законом*.

Розглянувши та обговоривши представлені матеріали запропонував оприлюднити оголошення про проведення процедурн закупівлі, тендерної документації та проекту договору в електронній системі згідно Додатку 2 та поставив пропозицію на голосування

Усі присутні підтримали дану пропозицію.

Результати поіменного голосування членів тендерного комітету:

Склад комітету:	Прізвище та ініціали	Результати голосування ("За", "Проти", "Утримався"):
Голова тендерного комітету	Жилкін В.В.	"За"
Член тендерного комітету	Ярема В.П.	"За"
Член тендерного комітету	Матвєєва М.М.	"За"
Член тендерного комітету	Мількович Р.М.	"Відсутній"
Член тендерного комітету	Малинич А.А.	"За"
Член тендерного комітету	Ярош Р.І.	"За"

Щодо даного питання, винесеного на голосування, присутні члени тендерного комітету проголосували одногосно «за».

На засіданні також були розглянуті питання щодо визначення відповідальних за проведення даної закупівлі.

ВИРІШИЛИ:

1. Провести процедуру відкриті торги щодо *Закупівлі відповідно до Закону*.
2. Затвердити зміни до річного плану закупівель на 2021 рік, очікувану вартістю по даному предмету *Закупівлі* в сумі **430 000.00 грн. (чотириста тридцять тисяч грн. 00 коп.)** згідно Додатку 1, який є невід'ємною частиною даного протоколу.
3. Оприлюднити зміни до річного плану закупівель на 2021 рік в *Електронній системі* закупівель, у порядку встановленому Уповноваженим органом та *Законом* (Додаток1).
4. Затвердити тендерну документацію для процедури *Закупівлі* (Додаток 2).
5. Відповідальними за проведення *Закупівлі* визначити:
 - Матвєєву Марію Миронівну, головного спеціаліста відділу матеріально – технічного забезпечення Закарпатської обласної прокуратури, тел. (0312) 61-62-62, e-mail: mtz@zak.gp.gov.ua ;
 - Мільковича Романа Михайловича, головного спеціаліста відділу інформаційних технологій Закарпатської обласної прокуратури, тел. e-mail: admin@zak.gp.gov.ua .
6. Члену тендерного комітету Матвєєвій М.М. оприлюднити оголошення про проведення процедурн закупівлі, тендерну документацію та проекту договору в електронній системі згідно Додатку 2 у терміни встановлені Уповноваженим органом та *Законом*.

До протоколу додається:

Додаток 1 - Зміни до річного плану закупівель на 2021 рік на 1 аркуші.

Додаток 2 - Тендерна документація по предмету *Закупівлі* з додатками до неї на 28 аркушах.

Цей протокол складено на 6 аркушах.

За винесене рішення в цілому проголосували:

"За" - 5 (п'ять) голосів, що становить 100% від загальної кількості голосів тендерного комітету, що беруть участь у засіданні. "Проти" - 0. "Утримались" - 0.

Рішення прийнято.

Протокол засідання підписали:

Голова тендерного комітету

Заступник керівника

Закарпатської обласної прокуратури



Володимир ЖИЛКІН

Члени тендерного комітету:

Начальник відділу матеріально-технічного забезпечення та соціально-побутових потреб

Віталій ЯРЕМА

Головний спеціаліст відділу матеріально-технічного забезпечення та соціально-побутових потреб

Марія МАТВЕЄВА

Головний спеціаліст відділу інформаційних технологій

Відсутній

Роман МІЛЬКОВИЧ

Начальник відділу представництва інтересів держави в суді

Андрій МАЛИНИЧ

Прокурор відділу представництва інтересів держави в суді

Руслан ЯРОШ

Рішення тендерного комітету підтримують:

Начальник відділу фінансування та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер

Маріанна САТМАРІ

ЗМІНИ ДО РІЧНОГО ПЛАНУ ЗАКУПІВЕЛІ

на 2021 рік

станом на 24.06.2021

1. Найменування замовника: **Закарпатська обласна прокуратура**

2. Код згідно з ЄДРПОУ замовника: **02909967**

3. Конкретна назва предмета закупівлі:	4. Коди відповідних класифікаторів предмета закупівлі (за наявності)	5. Код згідно з КЕКВ (для бюджетних коштів)	6. Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмета закупівлі	7. Процедура закупівлі	8. Орієнтовний початок проведення процедури закупівлі	9. Примітки
Папір офісний (ДК 021:2015 - 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне)	30197630-1 - Папір для друку	2210	430 000,00	Відкриті торги	Червень 2021	Джерело Фінансування - кошти державного бюджету КПКВ 02909967 "Здійснення прокурорської діяльності, підготовка та підвищення кваліфікації працівників органів прокуратури"

Голова тендерного комітету, заступник керівника Закарпатської обласної прокуратури

ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу фінансування та бухгалтерського обліку - головний бухгалтер

Начальник відділу матеріально-технічного забезпечення та соціально-побутових потреб

Володимир ЖИЛКІН

Маріанна САТМАРІ

Віталій ЯРЕМА

Вик. Марія Матвєєва (0312) 61-62-62